

REPUBBLICA ITALIANA  
MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
GUARDIA DI FINANZA  
CENTRO NAVALE

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

**CIG. 66993026E5 - Appalto per l'affidamento del servizio di assistenza logistica in favore degli equipaggi e delle unità navali del Corpo impiegati in attività operativa all'estero. -----**

L'anno duemilasedici, addì \_\_\_\_\_ del mese di giugno,-----

-----PREMESSO CHE-----

- con Atto Autorizzativo nr. 1471 del 18.05.2016, il Comandante del Centro Navale, vista la pratica nr. 42306 del 18.05.2016 dell' Ufficio Logistico - Sezione Logistica Navale, ha autorizzato - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 50/2016 - la stipula di una scrittura privata per l'affidamento del servizio di assistenza logistica in favore degli equipaggi e delle unità navali del Corpo impiegati in attività operativa all'estero, (operazione non imponibile I.V.A. ai sensi degli artt. 8/bis e 9 del D.P.R 633/72), di seguito "Servizio", presso idonea Società, al fine di garantire il necessario supporto alle predette Unità Navali nel corso di missioni internazionali;-

Bollo da €. 16,00

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

- per soddisfare tale esigenza, tenuto conto dell'urgenza derivante dall'imminente inizio delle operazioni suindicate, l'Amministrazione, con foglio nr. 60224 in data 27.05.2016, ha invitato la "AGENZIA MARITTIMA CAP. F. IANNACCONE S.R.L." di Gaeta (LT) a presentare la propria offerta, in quanto già aggiudicataria del contratto nr. 500 di Rep. del 06/06/2012, scaduto in data 31/12/2015, per la fornitura di analogo servizio;-----

- la Società ha presentato una proposta commerciale datata 31.05.2016 (all. A);-----

- la stipula del presente atto avviene in osservanza delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 216, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016, nr. 50;-----

-----SI CONVIENE-----

tra il Centro Navale della Guardia di Finanza, Via Appia lato Napoli, 287/289 - Formia - C.F. 90011020592, di seguito indicata "Amministrazione", rappresentato dal Ten. Col. Mario DELLA RAGIONE in qualità di Capo Ufficio Amministrazione e la Società "AGENZIA MARITTIMA CAP. F. IANNACCONE S.R.L." di Gaeta (LT)- C.F./P.I.: 00320760598, Lungomare Caboto nr. 72, giusta autocertificazione che si allega alla presente (all. B) - di seguito

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

denominata "Prestatore di servizi" - legalmente rappresentata dal Sig. Francesco Scafetta, nato a Roma il 30 marzo 1966, C.F. SCF FNC 66C30 H501A, nella sua qualità di "Amministratore" dell'Impresa,-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

-----QUANTO SEGUE:-----

ART.1: OGGETTO DELLA SCRITTURA PRIVATA - La Società contraente, come sopra rappresentata, si obbliga con la presente scrittura privata, nella più ampia e valida forma legale, ad effettuare il servizio di assistenza logistica in favore degli equipaggi e delle unità navali del Corpo impiegati in attività operativa all'estero, ai prezzi ed alle condizioni indicati nel capitolato tecnico (all. C), accettati con il preventivo di spesa prodotto (all. A), ed in conformità alle Condizioni Generali d'Oneri approvate con Decreto Ministeriale nr. 181 del 24/10/2014, in quanto applicabili e che la Società dichiara di conoscere ed accettare in ogni loro parte per averle lette ed esaminate (e che non si allegano al presente atto, per quanto ne costituiscono parte integrante, giusta il disposto dell'art. 99 del R.C.G.S.).-----

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

ART. 2: TERMINI DI ESECUZIONE: L'effettuazione del servizio commissionata unicamente dal Centro Navale

mediante l'inoltro di apposita lettera, dovrà avvenire in conformità a quanto disciplinato dagli artt. 3 e 4 del Capitolato Tecnico (all. C).-----

Ne deriva che questa Amministrazione non sarà tenuta al pagamento delle prestazioni effettuate in assenza di formale richiesta o autorizzazione del Centro Navale, restando le stesse a carico della dalla AGENZIA MARITTIMA CAP. F. IANNACCONE S.R.L.--

ART. 3: VALORE DELLA SCRITTURA PRIVATA: L'importo massimo di servizi esigibili dall'Amministrazione è fissato in € 135.000,00 (centotrentacinquemila//00), operazione non imponibile I.V.A. ex artt. 8/bis e 9 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni, comprensivo di commissioni e diritti d'agenzia. Il Prestatore di servizi, pertanto, è obbligato all'esecuzione degli ordinativi di fornitura fino a concorrenza di tale importo. -----

Il presente contratto definisce unicamente le condizioni giuridiche ed economiche applicabili alle prestazioni commissionate dall'Amministrazione con formale richiesta. Con lo stesso, pertanto, l'Amministrazione non assume alcun impegno di spesa nei confronti dell'Agenzia né garantisce in alcun modo l'acquisto di quantità predeterminate di beni

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

e/o servizi, restando vincolata solo a seguito di formale richiesta di intervento, inoltrata secondo le modalità quivi contenute.-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

L'Agazia, pertanto, rinuncia a qualsiasi eccezione qualora, durante il periodo di validità del presente atto, venissero richieste dall'Amministrazione prestazioni per importi comunque inferiori a quelli stimati. -----

ART.4: REVISIONE PREZZI - Il prezzo sopra indicato deve intendersi invariabile per tutta la durata della commessa, indipendentemente da qualsiasi eventualità e circostanza che il Prestatore di servizi non abbia tenuto presente. -----

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1469 del Codice Civile la scrittura è aleatoria per volontà delle parti, le quali rinunciano esplicitamente all'applicazione degli artt. 1467 e 1664 del Codice. -----

ART. 5: FORZA MAGGIORE: Ove dovessero verificarsi situazioni di forza maggiore, di impedimento alla regolare esecuzione del servizio, la Società invierà, ex art. 8 del Capitolato Tecnico (all. C), una comunicazione scritta con l'indicazione delle cause, allegando validi documenti giustificativi, nel momento stesso in cui ne ha conoscenza. In

Bollo da € 16,00

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

difetto di tale avviso non potranno tali cause, essere in seguito invocate come forza maggiore per giustificare il ritardo ed escludere l'applicazione delle penalità.-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

ART. 6: PROROGA DEI TERMINI: Non saranno concesse proroghe per l'esecuzione della commessa. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare eventuali richieste di proroga, ampiamente giustificate, da parte del prestatore di servizi.--

ART. 7: INESATTA, MANCATA E TARDIVA ESECUZIONE -

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della commessa, il Prestatore di servizi sarà sottoposto ad una decurtazione sul pagamento del corrispettivo, a titolo di penalità, pari allo 1% (unopermille) dell'importo del singolo servizio. Sulle prestazioni per le quali siano rilevate lievi difformità o irregolarità, verrà applicata una penalità pari al 3% (treper cento) del rispettivo valore. L'applicazione delle penalità sarà comunicata con formale contestazione, avverso la quale il Prestatore di servizi può presentare motivato ricorso all'Amministrazione entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta notifica.-----

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

L'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare, in ogni caso, il 10% del valore

complessivo della presente scrittura. Anche ove tale limite non sia raggiunto, nel caso in cui il ritardo nella consegna del servizio sia incompatibile con le esigenze dell'Amministrazione, questa si riserva di risolvere il presente accordo, previa formale diffida ad adempiere, con addebito a carico della parte inadempiente dei maggiori oneri sostenuti per il riappalto a terzi della commessa.- E' data facoltà all'Amministrazione di escludere la parte inadempiente dalla partecipazione alle gare indette dall'Amministrazione per un periodo non inferiore a 2 (due) anni. E' fatto salvo l'esercizio di ogni altra azione per il risarcimento del maggior danno patito dall'Amministrazione. -----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

ART. 8: VARIANTI E AGGIUNTE - Nessuna variazione o aggiunta al servizio concordato nel presente atto può essere introdotta dalla controparte, se non preventivamente richiesta dal Centro Navale.-----

Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno diritto a pagamenti e rimborsi di sorta e comportano la rimessione in pristino della fornitura effettuata, con onori a carico del Prestatore di servizi.-----

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

ART. 9: DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E

SUBAPPALTO Non avendo il Prestatore di servizi dichiarato, in sede di redazione dell'offerta, l'intento di affidare parte dell'appalto ad altre ditte e/o società, è fatto divieto di subappaltare, in tutto o in parte, il servizio, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. nr.50/2016. E' vietata, altresì, la cessione parziale o totale del presente contratto. -----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

ART. 10: NORMA DI COMPORTAMENTO DI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI DEL PRESTATORE DI SERVIZI - Il Prestatore di servizi dichiara di non aver conferito alcun incarico o avere alle dipendenze soggetti che, negli ultimi tre anni, abbiano prestato servizio presso la Guardia di Finanza. Nel caso in cui venisse accertato il contrario, il presente contratto deve intendersi nullo ed il Prestatore di servizi è tenuto a restituire ogni corrispettivo eventualmente ricevuto. -----

ART. 11: RESPONSABILITA' CIVILI E PENALI: L'Agenzia risponde di ogni danno recato all'Amministrazione ed a terzi verificatosi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualsiasi natura a lei imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento. Nel caso venisse intentata

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

azione di risarcimento danni contro l'Amministrazione per fatto doloso o colposo dell'Agenzia, l'Amministrazione provvederà a risolvere il contratto con dichiarazione espressa da comunicare alla controparte, senza obbligo di diffida o di pronuncia dell'Autorità Giudiziaria, ed a chiamare in causa l'Agenzia, al fine di essere manlevata da ogni conseguenza giudiziaria.-----  
Se l'azione giudiziaria dovesse essere intentata a conclusione dell'appalto, l'Amministrazione potrà rivalersi sull'Agenzia in qualunque tempo, assumendo lo stesso tutte le conseguenze della lite. -----  
L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, di sottoporre a verifica il servizio effettuato e di richiederne la ripetizione in presenza di difetti ed imperfezioni. Il Prestatore di servizi, indipendentemente dall'esecuzione di qualsiasi controllo preventivo da parte dell'Amministrazione, risponde di ogni danno occorso alle parti meccaniche dell'Unità Navale che sia conseguenza diretta ed immediata del servizio fornito, derivante da cause di qualsiasi natura a lui imputabili, restando a proprio ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

Bollo da € 16,00

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

E' sempre fatta salva la facoltà per l'Amministrazione una volta acquisita conoscenza dell'esercizio dell'azione penale a carico dei soggetti di cui all'art. 5 D.L.vo 08/06/2001 n° 231, di sospendere cautelativamente l'obbligazione. In caso di sentenza definitiva di condanna, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione della scrittura privata ed all'esecuzione in danno. Se la responsabilità penale venisse accertata dopo l'integrale esecuzione del contratto, il Prestatore di servizi è tenuto a corrispondere all'Amministrazione una penale pari al 10% del valore dell'intera obbligazione. -----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

ART. 12: CONTROVERSIE: - Il contenzioso è devoluto alla giurisdizione del giudice ordinario competente ai sensi dell'art. 25 c.p.c., salvo il ricorso, ove ne ricorrano i presupposti, ad un accordo transattivo, ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 50/2016.-----

ART. 13: OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL LAVORO - Il Prestatore di servizi si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento economico previsto dalla contrattazione collettiva di settore. L'Amministrazione si riserva di operare una ritenuta sull'importo dovuto, fino al limite

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

del 20% di detto importo, qualora l'Ispettorato del Lavoro competente denunci l'inosservanza da parte del Prestatore di servizi degli obblighi di cui sopra. La somma trattenuta sarà pagata soltanto quando l'Ispettorato avrà dichiarato che il Prestatore di servizi ha regolarizzato la propria posizione, e lo stesso non potrà pretendere, per il ritardato pagamento del saldo, somma alcuna a qualsiasi titolo. La controparte è tenuta, altresì, all'osservanza delle norme in materia di contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. -----

L'accertamento dell'irregolarità contributiva, certificato dall'acquisizione del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) con esito irregolare, è causa ostativa al pagamento. Dell'inadempienza verrà interessato l'Istituto competente per il pagamento dei contributi e premi non versati, ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 5/10/2010 nr. 207.-----

ART.14: FATTURAZIONE E PAGAMENTO - Ad avvenuta ultimazione della singola prestazione, il Prestatore di servizi emetterà fattura elettronica come da D.M. 3 aprile 2013 n. 55, sulla quale dovrà

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

essere assolta l'imposta di bollo da €. 2,00. A tal fine, si indicano i seguenti dati:-----

- ente: Centro Navale;-----

- sigla: nav;-----

- codice fiscale: 90011020592;-----

- denominazione ufficio: Centro Navale Formia;-----

- codice univoco ufficio: ZMU0TB.-----

Il pagamento verrà eseguito in unica soluzione entro 30 giorni dalla ricezione della fattura previa verifica di conformità del servizio effettuato rispetto a quello commissionato attestato dal verbale di cui all'art. 2 del presente atto e previa verifica della correttezza contributiva dell'Azienda, attestata dal certificato di cui all'art. 12 con esito regolare, mediante bonifico su conto corrente bancario o postale, con spese bancarie a carico del Prestatore di servizi. -----

La fattura dovrà riportare il seguente Codice Identificativo Gara C.I.G. (66993026E5) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. Sono a carico del Prestatore di servizi anche i costi connessi alle operazioni di bonifico e le eventuali tasse dovute per la liquidazione delle somme dovute.-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

ART.15: OBBLIGO DI TRACCIABILITA' - In ottemperanza alla Legge 13/08/2010, nr. 136 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti ed ai finanziamenti pubblici", il Prestatore di servizi è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto. In particolare la controparte è obbligata a comunicare all'amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle forniture pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione, ed a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. -----

L'Amministrazione verificherà in occasione di ogni pagamento e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Qualora il Prestatore di servizi non dovesse assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della suindicata Legge, avrebbe luogo la risoluzione del diritto del presente contratto.-----

ART.16: GARANZIA: L'Agenzia garantisce gli

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

Bollo da € 16,00

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

interventi tecnici effettuati a bordo e le forniture di beni e materiali da parte delle Ditte estere alle quali si sia rivolta, per un periodo di 12 mesi dall'esecuzione della prestazione. Durante tale periodo, l'Agenzia provvederà, a propria cura e spese, alle riparazioni o sostituzioni che si rendessero necessarie per negligenze o errori imputabili agli operatori di cui si sia servita nell'esecuzione del servizio. Il Prestatore di servizi si impegna ad effettuare la riparazione degli apparati e/o la sostituzione di beni e materiali in conto garanzia entro 3 (tre) giorni dalla richiesta dell'Amministrazione inviata a mezzo pec. In caso di decorso infruttuoso dei termini, l'Amministrazione si riserva di far eseguire a terzi gli interventi necessari addebitandone il costo alla parte inadempiente. Per gli interventi effettuati ed i particolari sostituiti, il Prestatore di servizi dovrà fornire una garanzia analoga alla precedente. -----

ART. 17: ONERI CONTRATTUALI E FISCALI - Le spese per una eventuale registrazione del presente atto (in caso d'uso) di bollo, copie, stampa e quant'altro inerente alla presente scrittura privata, saranno a totale carico del Prestatore di

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

servizi. -----

ART. 18: OBBLIGHI DI RISERVATEZZA - Il Prestatore di servizi ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli contenuti nelle banche dati già costituite o costituende nell'esecuzione del presente atto, quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

ART. 19: ASSOGGETTAMENTO DELL'ATTO - Per tutto quanto non specificato e contemplato nel presente atto si fa rinvio:-----

- al Capitolato Generale d' Oneri del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. nr. 181 del 24.10.2014;-----

- alla Legge ed al Regolamento di Contabilità Generale dello Stato;-----

- al D.M. M.E.F. 14/12/2005 n. 292 "Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza", pubblicato nella Gazz. Uff. 23 gennaio 2006, n. 18;-----

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

- al D.Lgs. 18/04/2016 nr. 50;-----
- al D.Lgs. nr. 81/2008 ed al D.L.vo nr. 231/2001;
- al Codice Civile,-----

AGENZIA MARITTIMA  
CAP. F. IANNACCONE S.R.L.  
L'AMMINISTRATORE  
(Sig. Francesco Scafetta)

che il Prestatore di servizi dichiara di conoscere ed accettare in ogni loro parte, sebbene non allegati, ai sensi dell'art. 99 del R.C.G.S..-----

ART. 20: TRATTAMENTO DATI PERSONALI - Il Prestatore di servizi dichiara di consentire il trattamento dei dati personali da parte dell'Amministrazione, ex art. 13 del D.L.vo 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità connesse all'esecuzione del presente atto.-----

ART. 21: ELEZIONE DOMICILIO - Per tutti gli effetti amministrativi del presente contratto, il Prestatore di servizi elegge domicilio in Gaeta (LT), Lungomare Caboto, 72 ed indica il seguente indirizzo di posta elettronica certificata *iannaccone.shipping@pec.it*, ove è convenuto che possono essergli notificati tutti gli atti, di qualsiasi natura, inerenti la scrittura privata stessa. -----

Il Prestatore di servizi è tenuto a comunicare all'Amministrazione stipulante ogni successiva variazione del domicilio dichiarato. In mancanza della suddetta comunicazione, sono a carico

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Ten. Col. Mario Della Ragione)

dell'impresa tutte le conseguenze che possono  
derivare dall'intempestivo recapito della  
corrispondenza. -----

PER L' AMMINISTRAZIONE

PER IL PRESTATORE DI SERVIZI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bollo da € 16,00