



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PIEMONTE**

**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

☎ Corso IV Novembre, 40 – 10136 Torino – ☎ 011/3305348 ☎ 011/3305565

pec: "[to0520000p@pec.gdf.it](mailto:to0520000p@pec.gdf.it)"

## **AVVISO PUBBLICO**

Appalto del servizio di manutenzione e riparazioni meccaniche degli autoveicoli (multimarche) in uso ai Reparti del Corpo ubicati nelle province di Asti, Cuneo e Novara.

Procedura semplificata di spesa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e del Capo II del Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza. Esercizio finanziario 2016.

### **III° ESPERIMENTO DI GARA**

*Determina a contrarre nr 232 in data 15.03.2016*

#### **1. OGGETTO**

L'appalto riguarda l'affidamento del servizio di manutenzione programmata e riparazioni meccaniche da effettuarsi sugli autoveicoli multimarche (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Fiat, Alfa Romeo, Lancia, Toyota, Volkswagen, Audi, Renault, BMW, Mercedes ed altre), in dotazione ai Reparti del Corpo della Guardia di Finanza, dipendenti dal Comando Regionale Piemonte, ubicati nelle province di **Asti, Cuneo e Novara**, aventi massa complessiva a pieno carico non superiore a 3,5 t..

Sono esclusi dal presente avviso i veicoli soggetti ad assistenza tecnica specializzata onnicomprensiva della casa costruttrice ovvero prevista da Organi centrali della P.A. per talune tipologie di veicoli.

Tutte le condizioni indicate nel Capitolato Tecnico (cfr. allegato **A**) costituiscono parte integrante dell'affidamento.

#### **2. VALORE DELL'APPALTO**

Il valore massimo presunto dell'appalto per il servizio di manutenzione e riparazioni meccaniche - oneri fiscali e di sicurezza inclusi - è suddiviso per ciascun lotto come indicato nella tabella che segue:

Nr. lotto	Reparti dipendenti dal Comando Provinciale di	Valore massimo presunto di spesa iva inclusa	C.I.G. (codice identificativo gara)
1	Asti	€ 6.000,00	X7318F872E
2	Cuneo	€ 15.000,00	X2318F8730
3	Novara	€ 10.000,00	XF618F8731

Si rappresenta che i valori sopra indicati costituiscono, per ogni lotto, il valore massimo presunto dell'appalto, inclusi oneri fiscali e di sicurezza, e non impegno di spesa per l'Amministrazione.

Talché, qualora alla scadenza del periodo contrattuale non vengano raggiunti i limiti di spesa sopra indicati, le imprese aggiudicatrici non potranno pretendere da questa Amministrazione.

Atteso che le prestazioni di servizi oggetto del presente appalto non verranno eseguite presso strutture della Stazione Appaltante bensì presso le officine delle Imprese aggiudicatrici, non si

rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), ai sensi della Determinazione n. 3/2008 datata 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, in relazione all'assenza di rischi da interferenza, i cui oneri della sicurezza, nel caso di specie, sono pari a zero.

### **3. DURATA E TIPOLOGIA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'atto negoziale per corrispondenza commerciale e scadrà il 31 dicembre 2016 senza possibilità di rinnovo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini di validità del contratto di mese in mese fino al massimo di mesi tre e, pertanto, non oltre il 31/3/2017, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto al quale affidare il servizio.

I lavori sugli automezzi del Corpo dovranno essere eseguiti nel rispetto delle prescrizioni riportate nell'allegato Capitolato Tecnico (cfr. allegato **A**).

In merito alle riparazioni meccaniche, l'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di applicare i tempi ufficiali previsti dalle case costruttrici del veicolo.

### **4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Gli operatori economici di cui previsti ex art. 45 e s.m.i. del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare alla presente procedura di gara purché in possesso dei requisiti di cui all' art. 80 del citato Decreto.

**Gli operatori interessati devono essere in possesso, pena l'esclusione, della licenza di P.S. ex art. 28 T.U.L.P.S.**

L'oggetto sociale dell'impresa dev'essere coincidente con le tipologie di servizi richiesti dall'oggetto dell'appalto o, quantomeno, questi ultimi devono essere prevalenti in termini di area di lavoro e maestranze rispetto alla globalità delle attività svolte.

*N.B.*

*L'Operatore Economico interessato potrà presentare offerta per uno o più lotti purché l'officina ove verranno effettuate le lavorazioni sia ubicata in **COMUNI LIMITROFI CON IL CAPOLUOGO DI CIASCUNA PROVINCIA** per la quale viene formulata l'offerta.*

### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo della medesima dovrà pervenire al Reparto T.L.A. Piemonte della Guardia di Finanza / Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – Corso IV Novembre n. 40 - 10136 Torino, **entro le ore 12,00 del giorno 06 luglio 2016 a mezzo raccomandata, assicurata, posta celere del servizio postale nazionale o tramite corriere abilitato.**

Detto plico, oltre alla normale chiusura (incollatura dei lembi), dovrà essere:

- **sigillato con timbro dell'impresa o firma del legale rappresentante della stessa**, al fine di assicurare l'autenticità della chiusura originaria;
- **contrassegnato dalla seguente dicitura:**  
"Contiene offerta per appalto del servizio di manutenzione e riparazioni meccaniche (multimarche) anno 2016 – LOTTO NR. \_\_\_\_ PROVINCIA DI

\_\_\_\_\_”, nonché riportare, in apposito spazio, la ragione / denominazione sociale del mittente con indicazione del numero telefonico/fax e indirizzo e-mail.

*Al fine di agevolare la partecipazione dei concorrenti alla gara, nell'arco temporale compreso tra il 27 giugno ed il 5 luglio pp.vv., nella fascia compresa dalle ore 09,00 alle ore 20,00, è ammessa la consegna a mano del plico presso il Corpo di Guardia di questa Caserma, ubicato in Torino, Corso IV Novembre 40, che rilascerà apposita ricevuta.*

L'invio del plico, con le modalità sopra descritte, è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione ovvero pervenga alla Stazione Appaltante con modalità difformi da quelle previste.

**Tali plichi non verranno aperti dalla Commissione di gara, che li dichiarerà irricevibili in quanto tardivi.**

L'Amministrazione si intende esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito da parte delle Poste ovvero di corriere o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi spediti e pervenuti dopo l'inizio delle operazioni di apertura delle buste, ancorché spedite nei termini.

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti 3 distinte buste sigillate:

- 1) **BUSTA "A"** - "Documentazione Amministrativa";
- 2) **BUSTA "B"** - "Offerta Tecnica";
- 3) **BUSTA "C"** - "Offerta Economica".

**La busta "A"- "documentazione amministrativa"**-, chiusa e/o sigillata con ceralacca o equivalente, dovrà riportare la dicitura **"contiene documentazione amministrativa relativa al Lotto nr. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_"** e dovrà contenere:

1. **Capitolato Tecnico** (allegato **A**), allegato alla presente lettera di invito **e da restituire, sottoscritto per ACCETTAZIONE** da parte del legale rappresentante dell'Impresa;
2. una **dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta in conformità al **fac-simile** allegato D) allegato alla presente e sottoscritta dal legale rappresentante; nel caso di più legali rappresentanti, la suddetta dichiarazione sostitutiva dovrà essere predisposta da ciascuno di essi;
3. dichiarazione, a firma del legale rappresentante del concorrente, concernente il consenso al trattamento dei dati personali, resa ai sensi del D. Lgs nr. 196/2003, per le esclusive esigenze concorsuali e di eventuale stipula del relativo atto negoziale.

**La busta "B"- "OFFERTA TECNICA"**- sigillata con ceralacca o equivalente, dovrà riportare la dicitura **"contiene Offerta Tecnica relativa al Lotto nr. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_"** e contenere **fac-simile conforme all'allegato "C"** riportante le seguenti indicazioni:

- ✓ **percentuale media di sconto sui ricambi marchi nazionali originali;**
- ✓ **percentuale media di sconto sui ricambi marchi esteri originali;**
- ✓ **potenzialità produttiva giornaliera.**

**La busta "C"- "OFFERTA ECONOMICA"**- sigillata con ceralacca o equivalente, dovrà riportare la dicitura **"Offerta Economica"** relativa al **Lotto nr. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_"** e contenere il fac-simile conforme all'allegato **"B"** riportante l'indicazione **del costo orario della manodopera** (tariffa oraria applicata).

## **6. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA**

Il seggio di gara sarà si insedierà alle ore 10:30 del giorno 07 luglio 2016 presso il Reparto T.L.A. Piemonte della Guardia di Finanza sito in Torino Corso IV Novembre, 40.

Il Presidente della Commissione di valutazione delle offerte provvederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine stabilito ed estrarrà la busta contenente la documentazione; previa apertura di quest'ultima, darà lettura dei documenti ivi contenuti e li sottoporrà all'esame degli altri componenti della Commissione.

La Commissione provvederà, quindi, a deliberare l'ammissione dei concorrenti alla gara sulla scorta della completezza della documentazione inviata ed esaminata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, dandone idonea motivazione, in ogni momento, di annullare o revocare l'avviso di gara, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni e/o indennità e/o compensi da parte degli offerenti e/o aggiudicatario, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

L'offerta, firmata dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona espressamente delegata con atto notarile di procura, deve essere redatta in lingua italiana e non deve contenere riserve o condizioni, né riferirsi ad altra offerta.

**N.B.: in caso di presentazione di più offerte riferite a province distinte, dovranno essere presentate più offerte in busta chiusa, ciascuna delle quali riportante tutti i dati richiesti, a pena di esclusione.**

**Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte:**

- *nelle quali vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nella presente lettera di invito;*
- *che siano sottoposte a condizione, siano incomplete e/o parziali.*
- *non firmate dal legale rappresentante o da persona delegata i cui poteri di rappresentanza risultino da allegata procure notarile;*
- *prive dell'indicazione della provincia a cui si riferiscono;*
- *prive di qualunque altro requisito essenziale richiesto dal presente bando.*

L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dall'operatore economico comporterà, a carico del firmatario della dichiarazione, l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni false o mendaci, oltre alla perdita degli eventuali diritti contrattuali acquisiti con l'aggiudicazione della gara informale.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Ente appaltante procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto di cui trattasi sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, costituita dai seguenti parametri, ai quali è attribuito il valore a lato di ciascuno indicato:

**a) percentuale media di sconto sui ricambi marchi nazionali originali** (con riferimento al listino ufficiale di ciascuna Casa costruttrice, in vigore al 01.01.2016): **PUNTI MAX 30/100**;

**esempio di attribuzione punteggio:**

*- al concorrente che ha offerto il maggior ribasso sui pezzi di ricambio viene attribuito il punteggio max, cioè punti 30;*

- ad ogni altro concorrente verrà attribuito un punteggio scaturito dalla seguente operazione:

$$\frac{\text{sconto percentuale offerto dal concorrente} \times \text{punteggio massimo attribuibile al parametro}}{\text{la percentuale massima di sconto offerta tra tutti i concorrenti}}$$

**b) percentuale media di sconto sui ricambi marchi esteri originali** (con riferimento al listino ufficiale di ciascuna Casa costruttrice, in vigore al 01.01.2016): **PUNTI MAX 20/100**;

**esempio di attribuzione punteggio:**

- al concorrente che ha offerto il maggior ribasso sui pezzi di ricambio viene attribuito il punteggio max cioè punti 20.

- ad ogni altro concorrente verrà attribuito un punteggio scaturito dalla seguente operazione:

$$\frac{\text{sconto percentuale offerto dal concorrente} \times \text{punteggio massimo attribuibile al parametro}}{\text{la percentuale massima di sconto offerta tra tutti i concorrenti}}$$

**c) potenzialità produttiva giornaliera:** l'operatore s'impegna a garantire le riparazioni degli automezzi (rispetto a qualsiasi altro tipo di automezzo privato ricoverato presso le proprie officine) oltre le 8 ore di lavorazione giornaliera (relativamente al numero di operai) previste al punto 3 del Capitolato Tecnico cfr. Allegato A): **PUNTI MAX: 15/100**, come meglio specificato nella sottostante tabella:

DESCRIZIONE	Parametro	PUNTI
<b>Potenzialità produttiva giornaliera &gt; 8 h</b>	<b>oltre 8,00 ore e fino a 9 ore</b>	<b>3</b>
<b>Potenzialità' produttiva giornaliera &gt; 8 h</b>	<b>oltre 9,00 ore e fino a 10 ore</b>	<b>7</b>
<b>Potenzialità produttiva giornaliera &gt; 8 h</b>	<b>oltre 10 ore</b>	<b>15</b>

**d) tariffa oraria manodopera, comprensiva del costo relativo alla sicurezza**, ai sensi dell'art. 95 comma 10 – del Codice degli appalti (D. Lgs.n. 50/2016): **PUNTI MAX 35/100**, come meglio specificato nella sottostante tabella:

Costo manodopera	Parametro		PUNTI
<b>Tariffa oraria</b>	€ 25,00 oneri fiscali e di sicurezza inclusi		35
<b>Tariffa oraria</b>	oltre € 25,10 oneri fiscali e di sicurezza inclusi	e fino a € 26,00 oneri fiscali e di sicurezza inclusi	10
<b>Tariffa oraria</b>	oltre da € 26,10 oneri fiscali e di sicurezza inclusi	e fino a € 28,00 oneri fiscali e di sicurezza inclusi	6
<b>Tariffa oraria</b>	Oltre € 28,00 oneri fiscali e di sicurezza inclusi		0

**N.B. Tariffe orarie inferiori ad € 25,00 oneri fiscali e di sicurezza inclusi non saranno accettate.**

#### **SI AVVERTE CHE:**

- ❖ i ricambi marchi nazionali ed esteri non originali, come indicato al punto 14 del Capitolato Tecnico, devono essere di qualità corrispondente a quanto dettato dal Regolamento CEE nr. 1400/2002 in data 31/07/2002 della Commissione;
- ❖ l'impresa aggiudicataria dovrà attuare all'Amministrazione il prezzo di listino ufficiale in vigore al 01.01.2016 (non si terrà conto di eventuali aggiornamenti del listino nei 12 mesi successivi) applicato dalle varie case automobilistiche per le parti di ricambio di cui trattasi, scontato della relativa percentuale di ribasso offerta per la singola categoria di prodotto di cui alla precedente tabella;
- ❖ come previsto al punto 14 del Capitolato Tecnico l'aggiudicatario, in caso di assoluta e comprovata irreperibilità di parti di ricambio originali, nazionali o esteri, potrà impiegare materiali di diversa provenienza, ma con le stesse caratteristiche tecniche e tecnologiche, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, applicando sugli stessi un ulteriore sconto, in aggiunta di quello presentato in sede di gara purché non inferiore al 20%.

**IL PUNTEGGIO PIÙ ALTO RAGGIUNGIBILE È PARI A 100.**

L'aggiudicazione avverrà nei confronti dell'impresa che avrà totalizzato il maggior punteggio su base 100 da valutarsi secondo i parametri sopra indicati.

L'attribuzione dei punteggi sopra menzionati permetterà alla Commissione di gara di stilare una graduatoria.

Nel caso di offerte paritetiche, con riferimento al punteggio complessivo raggiunto, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che risulta avere presentato la minor tariffa oraria.

In caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che risulta avere presentato il maggior sconto sui ricambi marchi nazionali non originali.

Nel caso di ulteriore parità tra due o più offerte si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Qualora per uno o più parametri non vengano indicate le percentuali di ribasso, ovvero queste risultino non leggibili o riportino eventuali correzioni, alle stesse verrà attribuito di *default* un valore di ribasso pari a **0,1** (zerovirgola1).

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23-5-1924 n. 827 (Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato), si provvederà ad aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

L'impresa classificatasi prima in graduatoria sottoscriverà con questa Amministrazione una apposita scrittura privata per corrispondenza commerciale con la quale si formalizzerà il rapporto contrattuale.

## **8. STIPULA DELL'ATTO NEGOZIALE**

Dopo lo svolgimento della ricerca di mercato, seguirà formale provvedimento di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante.

La stipula dell'atto negoziale con l'Impresa aggiudicataria avverrà mediamente entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla stipula della scrittura privata mediante firma digitale, ove l'Impresa ne sia munita.

## **9. PAGAMENTO**

I pagamenti saranno effettuati dall'Amministrazione mediante bonifico bancario o postale, previa emissione di regolare fattura (**fattura elettronica**), in regola agli effetti fiscali, a 30 giorni dalla ricezione della stessa.

A seguito dell'entrata in vigore del D.M. 55/2013, il professionista dovrà emettere fattura elettronica riportando su di essa:

✚ il Codice Univoco Ufficio: **Y2JL2S**;

✚ gli estremi del c/c dedicato (art. 3 legge 136/2010).

La fattura dovrà essere intestata a: **Guardia di Finanza – Reparto T.L.A. Piemonte - Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – Corso IV Novembre, 40 10136 Torino (C.F. 80088310018)**.

**Per doverosa notizia, si porta a conoscenza dell'Impresa appaltatrice che:**

- ✓ i pagamenti delle prestazioni oggetto dell'appalto sono subordinati all'accertamento della regolarità della posizione contributiva dell'Impresa appaltatrice. Tale accertamento verrà effettuato, di volta in volta, a cura di questa Amministrazione mediante richiesta, in via

telematica, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), sul sito web dello Sportello Unico Previdenziale, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 24 ottobre 2007;

- ✓ in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 3 comma 1 – della legge 13 agosto 2010 nr. 136 come modificato dal D.L. 187 in data 12.11.2010 ed in relazione all'appalto di cui trattasi, l'Impresa dovrà utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A.;
- ✓ dovrà comunicare a questa Amministrazione, nei modi e nei termini previsti dall'art. 3 - comma 7 della L. 136/2010, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- ✓ la medesima, inoltre, si assume, pena la risoluzione del rapporto contrattuale, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm;
- ✓ la risoluzione del rapporto contrattuale si attiverà anche in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite dall'Impresa senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
- ✓ l'art. 53 c. 16-ter del d.lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge anticorruzione, ha disposto che i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Pertanto, codesta Impresa non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex appartenenti alle pubbliche amministrazioni, in quanto, in presenza di tali circostanze, il contratto e gli incarichi conferiti sono nulli; è fatto divieto a codesta Impresa che li ha conclusi o conferiti di contrattare con questa Amministrazione per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- ✓ ai sensi dell'art. 1 c. 629 Legge 190/2014, questo Ente amministrativo provvederà ad effettuare la liquidazione delle fatture emesse con esclusione dell'IVA (che sarà versata successivamente ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972, c.d. "split payment").

## **10. RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI.**

L'Impresa aggiudicataria dovrà munirsi di specifica polizza assicurativa volta a coprire il rischio di incendio e furto degli stessi. L'impresa aggiudicataria rimane comunque responsabile di eventuali danni arrecati sia al veicolo sia a terzi durante le riparazioni, dal momento dell'affidamento fino all'atto della restituzione dello stesso.

## **11. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CREDITO**

Il "subappalto" è vietato. È inoltre vietata la cessione totale o parziale del credito e del contratto. E' altresì vietato l'affitto di ramo di azienda.

## **12. CLAUSOLE DI RISOLUZIONE.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, a tutto rischio dell'Impresa contraente, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero all'indirizzo di posta certificata (PEC) in uno dei seguenti casi:

- ✚ revoca all'Impresa stessa delle autorizzazioni amministrative previste per l'espletamento del servizio affidato (compresa la revoca della licenza di P.S. ex art. 28 T.U.L.P.S.);
- ✚ grave violazione degli obblighi derivanti dalla convenzione che sarà stipulata, non eliminati dall'Impresa anche a seguito di 3 diffide formali da parte di questa Amministrazione nel corso dell'anno solare;
- ✚ violazione della normativa vigente in materia di assunzioni del personale o mancata assicurazione del personale medesimo presso gli Enti previdenziali ed assistenziali, nonché violazioni accertate ai sensi del D. LGS. nr. 81/2008;

- ✚ per interruzione del servizio, salvo che l'Appaltatore non dimostri che sia dipesa da cause di forza maggiore;
- ✚ in caso di accertato subappalto o nel caso di cessione dell'impresa, di cessazione dell'attività o di concordato preventivo, fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicataria.

### **13. RECESSO PER SOPRAVVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP**

L'Ente amministrativo – ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 1, Legge n. 94 del 2012 – si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione e fissando un preavviso all'indirizzo di posta elettronica (PEC) non inferiore a 15 giorni.

### **14. NORME GENERALI**

- a) Gli importi di aggiudicazione, determinati applicando gli sconti percentuale offerti nonché la tariffa oraria di manodopera, sono da intendersi validi e vincolanti per tutta la durata del rapporto contrattuale.
- b) L'Impresa aggiudicataria sottoscriverà con l'Amministrazione un'obbligazione commerciale, da assoggettare ad imposta di bollo (€ 16,00 ogni 4 fogli e per ogni allegato) con oneri a suo carico, nella quale saranno definiti dettagliatamente gli impegni e le modalità che regolano il servizio.
- c) Il rapporto contrattuale, oggetto del presente appalto di servizi, soggiace alla disciplina prevista dal Capitolato Generale d'Oneri per la Fornitura di Beni e le Prestazioni di Servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 181/2014).
- d) Si rappresenta che, mentre l'impresa aggiudicataria rimane vincolata sin dall'aggiudicazione, l'Amministrazione lo sarà solo dopo la verifica, con esito positivo, dell'autocertificazione presentata dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria per la partecipazione alla gara.

### **15. DISPOSIZIONI FINALI**

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente.  
Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, ex art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

### **16. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Torino.

### **17. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Ten. Col. Rosolino Nasca.

### **18. PUBBLICAZIONE AVVISO DI GARA**

Si evidenzia che il presente avviso, inclusi gli allegati in esso richiamati, è pubblicato sul profilo di committenza del Corpo, visibile sul sito web: [www.gdf.gov.it](http://www.gdf.gov.it) – Amministrazione Trasparente - Bando di gara e contratti - Ricerca sul territorio - Piemonte.

## 19. INFORMATIVA

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, la Stazione Appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara informale e per l'eventuale successiva stipula dell'obbligazione commerciale, saranno trattati conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione della convenzione.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti, di ordine amministrativo, dovranno essere richiesti per iscritto all'Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti di cui in intestazione:

- a mezzo fax al seguente numero 011/3305565;
  - a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: "[to0520000p@pec.gdf.it](mailto:to0520000p@pec.gdf.it)"
- entro e non oltre il 30 giugno p.v..

Allegati:

Allegato **A**: Capitolato Tecnico

Allegato **B**: fac simile Offerta Economica;

Allegato **C**: fac simile Offerta Tecnica;

Allegato **D**: Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione.

Firmato l'originale  
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE  
(Col. Giovanni Setragno)