



Guardia di Finanza
CENTRO NAVALE

- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -

Via Appia, lato Napoli, 287-289 – Formia (LT) – Tel. 0771.1903551/3647 – Fax 0771.1903638
LT0530000P@pec.gdf.it – LT0550033@gdf.it

Lotto CIG [7474702F35] - Affidamento relativo alla fornitura di buoni cedola per l'acquisto di gasolio SAC per il deposito alla sede di Brindisi ed in transito.

PREMESSA

CATEGORIA DI ABILITAZIONE MePa: BANDO PER L'ABILITAZIONE DI FORNITORI E BENI PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO PER LA FORNITURA DI CARBURANTI, COMBUSTIBILI, LUBRIFICANTI E LIQUIDI FUNZIONALI.

E' intendimento di questo Ente individuare un idoneo operatore economico al quale affidare la fornitura di gasolio SAC (norma EN 590 ultima edizione), a mezzo buoni cedola.

Il valore economico posto a base d'asta è pari ad € 160.000,00 (centosessantamila,00).

L'approntamento dei buoni cedola sarà effettuato a cura dell'affidatario, il carburante deve intendersi in regime di non imponibilità I.V.A. ex art. 8/bis del D.P.R. 633/72 e conformemente al vigente Testo Unico Accise, a favore delle unità navali del Reparto Navale indicato in oggetto.

Si precisa che, al termine della procedura amministrativa, la sottoscrizione della scrittura privata non vincolerà l'Ente al raggiungimento della capienza massima dell'intero valore negoziale suindicato.

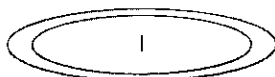
Per "buono cedola" si intende il documento, con valore di titolo di credito ai sensi e per gli effetti dell'art. 1992 del codice civile, rappresentativo dell'impegno del fornitore affidatario ad eseguire l'obbligo di fornitura dietro presentazione del titolo.

Tali cedole rappresentano per l'azienda aggiudicataria titolo di pagamento dei singoli rifornimenti di carburante che di volta in volta saranno richiesti alle condizioni indicate nel presente bando.

La cedola attribuisce al personale dell'Amministrazione il diritto di prelevare la quantità di carburante pari al valore nominale del buono calcolata secondo i prezzi praticati dalla ditta al momento della fornitura.

I prezzi praticati dall'affidatario saranno oggetto di controllo, tenendo in considerazione i valori di mercato dell'**Osservatorio Prezzi e Tariffe del Ministero dello Sviluppo Economico**, al netto di accise ed I.V.A.

Si precisa altresì che, in caso di eventuali e future assegnazioni sui competenti capitoli di bilancio del Ministero dell'Interno, al pagamento della fornitura potranno



provvedervi gli Uffici della Prefettura di Latina, con conseguente manleva di questa stazione appaltante.

1. OBBLIGHI DEL FORNITORE

L'azienda aggiudicataria dovrà:

a. **consegnare** le cedole nel taglio e nel numero indicato dall'Amministrazione presso la sede del Reparto in oggetto entro 20 (venti) giorni dalla sottoscrizione della scrittura privata per la verifica di conformità.

Per ogni giorno solare di ritardo nella consegna verrà applicata una penalità pari all'uno per mille del corrispettivo dovuto, con decurtazione dell'importo così determinato dal pagamento del prezzo.

In ogni caso, il ritardo non potrà protrarsi oltre i 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali si procederà a dichiarare unilateralmente la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1457 del codice civile;

b. **fornire** gasolio SAC conforme alla norma **EN 590 ultima edizione e non imponibile I.V.A.** ai sensi art 8/Bis D.P.R. 633/72, nella quantità corrispondente al valore nominale complessivo dei buoni presentati in occasione della fornitura.

L'affidatario non potrà subordinare ogni singola richiesta a quantitativi minimi di carburante.

Altresì, qualora il Reparto dovesse richiedere un quantitativo di carburante superiore alla capacità massima dei serbatoi al momento dell'attivazione della fornitura, la ditta dovrà provvedere a reperire il carburante nella misura richiesta entro 24 (ventiquattro) ore.

In caso di mancato rispetto del termine di consegna del carburante si procederà a:

- o fare rifornimento presso altra Società;
- o richiedere al fornitore inadempiente di corrispondere la differenza tra il prezzo praticato dal terzo e quello al quale il fornitore avrebbe dovuto fornire il prodotto, oltre all'eventuale maggior danno.

I buoni cedola predisposti dall'affidatario, dovranno essere conformi al modello allegato ("**allegato A**"), composti di **matrice e figlia**.

Sulla **matrice** dovranno essere riportati i seguenti dati:

- ragione sociale della ditta;
- Codice Identificativo Gara (C.I.G.);
- numero progressivo della cedola;
- valore nominale del buono;
- spazio per la firma del militare responsabile del procedimento;
- spazio per la firma del gestore deputato alla fornitura.

Sulla **figlia** dovranno essere riportati i seguenti dati:

➤ **sul fronte:**

- ragione sociale della ditta;
- Codice Identificativo Gara (C.I.G.)
- numero progressivo della cedola;
- valore nominale del buono;

➤ **sul retro:**

- clausola secondo cui *“Il buono è vincolato esclusivamente alla fornitura di carburante per i depositi della Guardia di Finanza. Lo stesso è utilizzabile per l'intero valore nominale, non è cumulabile né cedibile né commerciabile né convertibile in denaro e può essere utilizzato solo se datato e sottoscritto dal militare utilizzatore. La perdita del buono è a rischio del possessore. In caso di ritrovamento, si prega di restituire il presente buono al Reparto del Corpo più vicino.”*
- data utilizzo;
- spazio per la data e la firma del militare che effettua il rifornimento;
- timbro del distributore e firma del gestore deputato al rifornimento.

Si allega, a titolo esemplificativo, un fac-simile di cedola, liberamente personalizzabile da parte dell'affidatario, ferma restando l'osservanza dei requisiti sopra indicati.

2. REQUISITI DELL'OFFERTA

L'offerta, a pena di inammissibilità, dovrà altresì essere corredata da:

a. autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (“**allegato B**”) attestante:

- l'insussistenza di cause ostative all'affidamento di appalti pubblici **di cui all'art. 80 e seguenti del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;**
- l'assenza di contratti di lavoro subordinato ed il mancato conferimento di incarichi a qualsiasi titolo a soggetti che, negli ultimi tre anni, abbiano prestato servizio presso la Guardia di Finanza, ai sensi **dell'art. 53, comma 16/ter, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;**
- **autocertificazione attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro delle Imprese, ex art. 83, comma 3, del D.Lgs. 16.04.2016, n. 50,** dalla quale dovranno risultare le persone che hanno la rappresentanza ed i poteri di riscuotere e quietanzare. La stessa certificazione deve, altresì, attestare che l'impresa non ha in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata o straordinaria e non è in stato di liquidazione;
- **autocertificazione attestante la Tracciabilità dei Flussi Finanziari** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- **subappalto:** ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 è vietato ricorrere al **subappalto in via esclusiva** del contratto di fornitura.

b. il “PassOE” rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici¹, previo accesso all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS).

Ai sensi degli artt. 71 e 43 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese, direttamente presso gli Enti certificanti. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria ed alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

Nell'offerta la ditta deve indicare il prezzo offerto, in cifre e lettere, per ogni buono del valore nominale di € 1.000,00 (mille,00).

¹ L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un “PASSOE” da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori

Il partecipante dovrà espressamente dichiarare nell'offerta di accettare tutte le condizioni contenute nel presente bando.

Si precisa che il criterio di aggiudicazione della fornitura in oggetto è quello del prezzo più basso, calcolato in base al valore nominale di ciascuna cedola pari ad € 1.000,00 (mille,00).

Il numero complessivo delle cedole, al netto dell'eventuale sconto applicato, sarà calcolato sino al raggiungimento del limite massimo di € 160.000,00 (centosessantamila,00), operazione non imponibile I.V.A. ai sensi dell'art. 8/bis D.P.R. 633/1972 e successive modificazioni.

L'offerta dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del giorno 23.05.2018.

Per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto, la Commissione di Valutazione delle offerte si riunirà, in seduta pubblica, il giorno 06.06.2018 alle ore 09,00.

CLAUSOLE CONTRATTUALI

Le spese di bollo e di eventuale registrazione, in caso d'uso, del documento di stipula del MePa sono a totale carico del fornitore.

Si rende noto che è facoltà di questa Amministrazione di provvedere all'esecuzione contrattuale, a spese della ditta e di procedere alla risoluzione del rapporto negoziale mediante semplice diffida, nei casi in cui codesta ditta venga meno alle obbligazioni assunte.

PROROGA

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 – lettera "b" – e 7, del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, il suddetto contratto, potrà, alla scadenza, essere soggetto a proroga limitata al tempo strettamente necessario ad individuare un nuovo contraente. In tal caso, la ditta si impegna a mantenere gli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, per un ordinativo di importo pari al 50% della fornitura iniziale.

CLAUSOLA RISOLUTIVA

Ai sensi dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, il suddetto contratto deve ritenersi risolutivamente condizionato alla sopravvenienza di apposita convenzione Consip, a condizioni di maggior favore per l'Amministrazione, avente ad oggetto la medesima fornitura. In tale ipotesi, è fatto salvo il diritto in capo alla ditta, di mantenere valido ed efficace il presente contratto, offrendo le stesse ed eventuali condizioni di fornitura previste nella convenzione Consip.

PAGAMENTI

Ad avvenuta consegna delle cedole richieste, ed a favorevole collaudo avvenuto, il fornitore emetterà fattura elettronica come da D.M. 03.04.2013 n. 55 – **in regime di non imponibilità I.V.A. ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni e sulla quale dovrà essere assolta l'imposta di bollo da € 2,00 (due,00) – intestandola ed inviandola al CENTRO NAVALE GUARDIA DI FINANZA – codice fiscale 90011020592 – codice univoco "ZMU0TB".**

Detto documento contabile dovrà riportare il seguente Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici: **CIG [7474702F35]**.

SUBAPPALTO

In caso di subappalto in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi della richiamata art. 105 del D.Lgs. 50/2016, l'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione: nominativo del subcontraente, importo del subcontratto e l'oggetto della fornitura affidata.

Per quanto non previsto dal presente invito, il rapporto contrattuale di fornitura è da intendersi regolamentato dalle vigenti norme in materia di contratti con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento, nell'ordine:

1. al D.M. 24.10.2014, n. 181 recante il Capitolato Generale d'Oneri della Guardia di Finanza;
2. al D.Lgs. 16.04.2016, n. 50 recante disposizioni in materia di contratti pubblici;
3. al Regio Decreto 18.11.1923, n. 2440 recante la Legge di Contabilità Generale dello Stato;
4. al Regio Decreto 23.05.1924, n. 827 recante il Regolamento di Contabilità Generale dello Stato;
5. al codice civile;
6. bando per l'abilitazione di fornitori e beni per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di carburanti, combustibili, lubrificanti e liquidi funzionali.

Per ogni ulteriore informazione ritenuta utile per la formulazione dell'offerta e per quant'altro non specificato nel presente bando, potrà essere contattato l'**Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti tel. 0771/1903551**.

Si precisa che l'offerta non sarà tenuta in considerazione se priva delle anzidette prescrizioni e non sarà impegnativa per l'Amministrazione fino a quando non verrà stipulato ed approvato, nei modi di legge, il relativo negozio giuridico.

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE INT.LE
(Magg. Francesco Nasta)

