

## **GUARDIA DI FINANZA**

**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO MARCHE  
OBBLIGAZIONE COMMERCIALE PER L’AFFIDAMENTO AD UN  
PROFESSIONISTA ESTERNO DELL’INCARICO DI “MEDICO  
SPECIALISTA IN “REUMATOLOGIA” A FAVORE DEI MILITARI  
DEL CORPO E FAMILIARI DELLA GUARDIA DI FINANZA IN  
FORZA AL COMANDO REGIONALE MARCHE PER IL  
PERIODO DAL 01 NOVEMBRE 2019 AL 31 DICEMBRE 2021.-----**

**Premessa:** L’anno 2019, addì 24 del mese di ottobre, il Reparto T.L.A. Marche della Guardia di Finanza, di seguito indicato anche Amministrazione, con sede ad Ancona, Via A. Zappata n. 1, C.F. 80005870425, rappresentato dal Capo Gestione Amministrativa Col. Michele Tempesta, domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede del reparto T.L.A. Marche, stipulante a ragione della sua carica in nome e per conto dell’Amministrazione della Guardia di Finanza, approvato con D.M. n. 292/2005 e il **Dott. Simone PROCOPIO**, nato a **Vibo Valentia** (VV) il **27/10/1983** e residente ad **Ancona** (AN) in Via Dell’Industria n. 8/A (C.F. PRCSMN83R27F537F – P.I. 12968491006.-----

**STIPULANO E CONVENGONO** quanto appresso: -----

### **PREMESSO CHE**

con determina a contrarre (atto autorizzativo) n. 1299 in data 22/10/2019 il Comandante dell’Ente autorizzava l’affidamento diretto al **Dott. Simone PROCOPIO** per lo svolgimento di visite specialistiche di “reumatologia” a favore dei militari del Corpo in servizio, di quelli in congedo e dei relativi familiari da eseguirsi

presso il Poliambulatorio del Comando Regionale Marche per il periodo 01 novembre 2019 al 31 dicembre 2021.-----

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

**ART. 1:** Il **Dott. Simone Procopio**, dovrà svolgere la sua attività professionale presso il Poliambulatorio “Studio Medico Specialistico di I livello” del Comando Regionale Marche sito in Ancona, Via Zappata n. 1. -----

**ART. 2:** Il **professionista** si obbliga ad eseguire personalmente le visite specialistiche di **reumatologia** nei confronti del personale della Guardia di Finanza (in servizio ed in congedo) e familiari secondo il percorso “base” di accesso alle prestazioni ambulatoriali che di seguito si riportano, che potrà subire variazioni previo accordi tra il personale preposto al Poliambulatorio ed il Medico: ----

- prenotazione al numero di utenza fissa 071.2272.2520 e/o email all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [AN0220002@GDF.IT](mailto:AN0220002@GDF.IT) nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, calendarizzazione delle prenotazioni in base all'ordine di arrivo delle richieste, invito a presentarsi a visita specialistica all'indirizzo email del personale, consegna dell'elenco dei pazienti prenotati all'accettazione dello Studio Medico, visita specialistica. -----

Dell'eventuale indisponibilità del Medico convenzionato ad eseguire le visite accettate si dovrà dare immediata comunicazione al personale preposto al Poliambulatorio che provvederà ad informare l'interessato all'indirizzo email e/o altro recapito fornito. Il Medico avrà cura di informare dell'assenza almeno 7 giorni prima o comunque in tempo utile per evitare disagi al personale prenotato. -

La prestazione oggetto del presente atto non presenta rischi di natura interferenziale e pertanto il relativo importo degli oneri della sicurezza è pari a € 0,00 (zero). -----

Il direttore dell'esecuzione del presente affidamento è individuato nel **Capo Ufficio Sanitario dell'Ente, Cap.Me. Filippo Francesco Geraci**.-----

**ART. 3:** Il **Dott. Simone PROCOPIO** svolgerà come da lui personalmente espresso, a titolo **gratuito**, le prestazioni professionali in qualità di Medico Specialista in reumatologia. Il numero di accessi è di 01 al mese e le fasce orarie di visita saranno concordate e definite con il **Cap.Me. Filippo Francesco Geraci**. ---

Egli dichiara che le prestazioni a titolo gratuito rientrano nell'oggetto della professione di Medico Specialista esercitata autonomamente dallo stesso.-----

**ART. 4:** Il **Dott. Simone PROCOPIO**: -----

a. **non acquisisce** il diritto alla corresponsione della tredicesima mensilità, né al godimento delle ferie;-----

b. partecipando all'affidamento **conferma**, sotto la propria responsabilità, che le prestazioni anzidette non sono incompatibili con altre attività da lei eventualmente svolte, e che nell'assunzione dell'incarico non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali con la Guardia di Finanza e che non ha demeritato in precedenti incarichi; -----

c. **non ha concluso** contratti ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012);-----

d. **esonererà** l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali danni subiti in occasione della propria attività svolta per conto dell'Amministrazione;

f. **non dovrà** stipulare per l'anno 2019 e seguenti, contratti relativi ad incarichi conferiti da pubbliche amministrazioni statali e società non quotate a totale o prevalente partecipazione pubblica e loro controllate, per i quali l'ammontare annuo complessivo delle retribuzioni e/o degli emolumenti sia superiore a € 240.000,00 (art. 3, comma 44, Legge 244/2007).

**ART. 5:** La presente obbligazione commerciale avrà inizio a partire dal giorno 01 novembre 2019 e scadrà di validità il 31 dicembre 2021. Non è ammesso il rinnovo del presente accordo. L'Amministrazione potrà richiederne la risoluzione in qualsiasi momento e il professionista nulla avrà a pretendere nei confronti dell'Ente e nei seguenti casi:

- a. determinazione di soppressione/sospensione/interruzione del servizio disposte dal Comando Generale;-----
- b. determinazione di soppressione/trasferimento del Reparto disposte dal Comando Generale;-----
- c. inottemperanza di cui agli artt. 52 e 53 del "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza" (D.M. n. 181 del 24/10/2014);-----
- d. nei casi in cui il professionista esegua le transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o delle Poste S.p.A. (L. 136/2010);---
- e. riorganizzazione del Servizio Sanitario disposta dal Comando Generale;-----
- f. attivazione di convenzioni definite dalla "Consip S.p.A.", ai sensi di quanto stabilito dall'art.1 del D.L. 06/07/2012, n.95, convertito in Legge 07/08/2012, n.135 (c.d. Spending review);-----
- g. gravi irregolarità o ripetuti inadempimenti accertati dall'Amministrazione; emanazione di provvedimenti giudiziari, anche di natura cautelare, ritenuti non compatibili. -----

**ART. 6:** L'importo annuo della presente obbligazione commerciale è di €. 0 (zero). -----

**ART. 7:** Poiché non esiste alcun rapporto di lavoro dipendente, l'Amministrazione stessa non è tenuta a versare i contributi assicurativi e previdenziali e ogni altro onere previsto per il tipo di rapporto in essere con il presente affidamento.-----

**ART. 8:** Per quanto non espressamente indicato nel presente atto valgono le norme contenute nel "Regolamento recante il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza" (D.M. 181/2014 S.O. G.U. 12.12.2014, n.288) e il Codice Deontologico della Guardia di Finanza ed. 2016 art.15, che il professionista dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni sua parte e che non si allega al presente atto, pur facendone parte integrante.-----

**ART. 09:** Per tutti gli effetti amministrativi del presente atto il **Dott. Simone Procopio** elegge domicilio legale in Ancona (AN), in Via dell'Industria n. 8/A, e le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo **PEC** [simone.procopio@pec.it](mailto:simone.procopio@pec.it) ove è convenuto che possano essere ad essa notificati tutti gli atti di qualsiasi natura inerenti la presente obbligazione commerciale. Il Dottore è tenuto a comunicare all'Amministrazione ogni successiva variazione del domicilio dichiarato. In mancanza della suddetta comunicazione, sono a carico del professionista tutte le conseguenze che possono derivare dall'intempestivo recapito della corrispondenza.-----

**ART. 10:** il **Dott. Simone Procopio** è in possesso di idonea copertura assicurativa per responsabilità professionale n. ITDMM19A201310000729 stipulata con la Compagnia Assicuratrice AMTRUSTDoctors Silver, valida fino al 31/05/2020. Il professionista si impegna al rinnovo con obbligo di esibire copia con relativa quietanza di pagamento del premio, a questo Ente entro 15 giorni dalla scadenza. -----

Il medico è esonerato dal costituire una qualsiasi cauzione avuto riguardo alla sua notoria serietà professionale.-----

Il rapporto professionale, con riferimento all'oggetto della prestazione, alla relativa documentazione di cui alle offerte

presentate dallo Specialista per l'erogazione delle prestazioni in convenzione, intercorrerà esclusivamente tra il professionista e il paziente. Il Comando è tenuto indenne e mallevato da ogni qualsiasi responsabilità risarcitoria conseguente e discendente e/o connessa alla prestazione svolta dallo specialista, né sarà possibile esercitare alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comando stesso. -

**ART. 11:** Il professionista si impegna ad utilizzare i locali e i materiali (arredi e impianti medici) messi a disposizione dall'Amministrazione senza modificare in alcun modo la loro destinazione, adottando massima cura nell'utilizzo degli stessi.-----

Il Comando si assume l'impegno di mettere a disposizione a titolo gratuito locali, nonché le attrezzature/apparecchiature sanitarie e le eventuali risorse umane necessarie ai fini dell'espletamento dell'attività prevista in convenzione.-----

**ART. 12:** Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, e del GDPR n. 679/2016 "Regolamento EU Generale Data Protection Regulation" si informa che i dati che perverranno in relazione al presente atto verranno utilizzati esclusivamente per la gestione delle procedure contrattuali. Il libero professionista ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Amministrazione. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.-----

**ART. 13:** In caso di controversia per qualsiasi questione relativa al presente contratto, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, le eventuali controversie insorte tra l'Amministrazione e il professionista con riferimento alla presente obbligazione, sarà devoluta alla sola ed esclusiva

competenza del Foro di Ancona, che le parti con l presente atto accettano espressamente.-----

**ART. 14:** Le parti concordano le facoltà reciproca di recesso, in qualsiasi momento, per inadempienze della controparte, nei casi in cui si verificano comprovate situazioni di non collaborazione o di disattenzione degli obblighi della vigente normativa e della presente convenzione, dandone motivata comunicazione, all'indirizzo PEC con un preavviso di almeno 30 giorni. Restano salvi i diritti e gli obblighi nascenti dalle prestazioni a tale data già eseguite. -----

**ART. 15:** Le spese per l'imposta di bollo ed ogni altro eventuale onere fiscale, comunque inerente al presente atto, sono a totale carico dell'affidatario (art. 16 bis del R.D. 18.11.1923, nr. 2440, integrato dalla legge 27.12.1975, nr. 790). Il presente atto consta di n. 7 facciate rese legali con l'apposizione di marche da bollo.-

La presente obbligazione commerciale sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso.-----

Firma del contraente  
**Dott. Simone Procopio**

**PER L'AMMINISTRAZIONE**  
**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
Firmato Col. Michele Tempesta  
Certificatore: NAMIRIAL SPA Valida: dal 14.02.2018 al 13.02.2023