



**GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO
DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti

Via delle Fiamme Gialle nr. 18/20 – 00122 Lido di Ostia (RM)

☎ 06.56.49.1.2354 ☎ 06.56.49.1.2244

rm0630000p@pec.gdf.it

130046 /65 del 03/11/2021

OGGETTO: Capitolo 7852 piano gestionale 01 – 2021. Lettera di ordinazione per la
Redazione delle tabelle millesimali relative agli A.S.G.I. in via delle Fiamme Gialle
n. 8.

Spett.le Geometra

Antonio Caivano

Via Oderisi da Gubbio, 232

00146 R O M A

Pec: antonio.caivano1@geopec.it

Voglia codesto spettabile professionista provvedere al servizio di seguito descritto alle condizioni e prezzi di cui al preventivo all'uopo acquisito per l'importo complessivo di **€4.500,00** (€4.500,00/00) oneri fiscali esclusi (prestazione svolta in regime fiscale ex art. 1 commi 54 – 89 Legge 190/2014 e pertanto non soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto):

- Redazione tabelle millesimali.

Destinazione del servizio: Palazzina Alloggi sia in Via delle Fiamme Gialle nr. 8 – 00122 Lido di Ostia/Roma.

La prestazione deve avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della presente comunicazione il militare referente è il M.O. Maria Maddalena Abrescia reperibile all'utenza telefonica 06564912277.

L'eventuale ritardo e/o parziale o errata effettuazione comporteranno l'applicazione delle penalità previste dal Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 ottobre 2014, nr.181.

La fattura dovrà essere:

- a. **inviata ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, nr. 55 in formato elettronico (cod. univoco funzionario delegato/ufficio KDVPDB)** a: *“Guardia di Finanza - Reparto Tecnico Logistico Amministrativo degli Istituti di Istruzione – Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti – Via delle Fiamme Gialle nr. 18/20 - 00122 Ostia Lido (Roma) C.F.97092690581”*.
- b. **corredata obbligatoriamente** in fase di trasmissione della prevista dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari per l'IBAN indicato, diversamente la fattura verrà rifiutata.

Ai sensi della Circolare 171713/14 del 17.06.2014 di Cogeguarfi/Ufficio Pianificazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Bilancio punto 7 lettera g) nota 11, si rappresenta che, a prestazione eseguita, si dovrà redigere ed inviare tempestivamente le prescritte dichiarazioni di buona provvista e/o buona esecuzione, onde consentire questa Amministrazione il pagamento entro i termini di legge al fine di evitare eventuali more (D.Lgs. nr. 192 del 09 novembre 2012).

Altresì ai sensi della Legge 13 agosto 2010 nr. 136 art. 3, inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dell'art. 7 del D.L. nr. 187 del 12 novembre 2010, si comunica che è stato attribuito alla presente richiesta di fornitura il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nr. ZB633A97BD come rilasciato dall'A.N.A.C.. Per effetto delle medesime norme suindicate, codesta società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Col. Aniello Albano