



**GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO
DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti

Via delle Fiamme Gialle nr. 18/20 – 00122 Lido di Ostia (RM)

☎ 06.56.49.1.2354 ☎ 06.56.49.1.2244

rm0630000p@pec.gdf.it

4732/65 del 15/01/2021

OGGETTO: Cap. 4230/14_2021 – Lettera di ordinazione per l'affidamento incarico professionale di *“Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Esterno e redazione DUVRI”* occorrente per le esigenze della Scuola di Polizia Economico-Finanziaria per l'anno 2021.

Spett.le
Ing. Massimo Cerri
Viale G. Marconi, 45
Monte Porzio Catone (RM)
Pec: massimo.cerri@pec.it

e, per conoscenza:

**ALLA SCUOLA DI POLIZIA ECONOMICO-FINANZIARIA
GUARDIA DI FINANZA**

=

ROMA = Ufficio Pianif., Progr. e Controllo
(Riferimento f. n. 123093/2020 del 09/11/2020)

Voglia codesto rispettabile professionista provvedere al servizio di seguito descritto alle condizioni e prezzi di cui al preventivo all'uopo acquisito per l'importo complessivo di **€ 5.075,20** (€ cinquemilasettantacinque/3.), oneri fiscali e INARCASSA inclusi:

- *“Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Esterno”*;
- Redazione DUVRI per lavori e servizi fino a 20.000 euro.

Destinazione del servizio: Scuola di Polizia Economico-Finanziaria – Guardia di Finanza
– Via delle Fiamme Gialle, 14/16 – 00122 Lido di Ostia/Roma.

Durata dell'incarico: anno **2021**, per le modalità di dettaglio contattare il Luogotenente Rubino Roberto allo 0653313205 - 3202.

L'eventuale ritardo e/o parziale o errata effettuazione comporteranno l'applicazione delle penalità previste dal Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 ottobre 2014, nr.181.

La fattura dovrà essere:

- a. **inviata ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, nr. 55 in formato elettronico (cod. univoco funzionario delegato/ufficio KDVPDB)** a: “Guardia di Finanza - Reparto Tecnico Logistico Amministrativo degli Istituti di Istruzione – Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti – Via delle Fiamme Gialle nr. 18/20 - 00122 Ostia Lido (Roma) C.F.97092690581”.
- b. **corredata obbligatoriamente** in fase di trasmissione della prevista dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari per l'IBAN indicato, diversamente la fattura verrà rifiutata.

Ai sensi della Circolare 171713/14 del 17.06.2014 di Cogeguarfi/Ufficio Pianificazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Bilancio punto 7 lettera g) nota 11, si rappresenta che, a prestazione eseguita, si dovrà redigere ed inviare tempestivamente le prescritte dichiarazioni di buona provvista e/o buona esecuzione, onde consentire questa Amministrazione il pagamento entro i termini di legge al fine di evitare eventuali more (D.Lgs. nr. 192 del 09 novembre 2012).

Altresì ai sensi della Legge 13 agosto 2010 nr. 136 art. 3, inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dell'art. 7 del D.L. nr. 187 del 12 novembre 2010, si comunica che è stato attribuito alla presente richiesta di fornitura il Codice Identificativo di Gara **(C.I.G.) nr. ZA93018245** come rilasciato dall'A.N.A.C.. Per effetto delle medesime norme suindicate, codesta società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Col. Aniello Albano