



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO TOSCANA**  
**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

0401072  
02/12/2021

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 1315**

**OGGETTO: Cap. 4230/15.** Ratifica prestazioni medico-sanitarie del Dott. Baldini Alvaro nella branca della Fisioterapia (periodo gennaio-novembre 2021).

**C.I.G. ZC63211635**

**IL COMANDANTE DELL'ENTE**

- VISTO il R.D. n. 2440/1923, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827/1924;
- VISTI gli artt. 35 e 36 e successivi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI gli artt. 6, 10, comma 1, lettera e), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. n. 292/2005;
- VISTI gli artt. 31, 32 e 33 della Determinazione 9000/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTA la circolare n. 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;
- VISTA le schede di spesa n. 182620 del 27/05/2021 dell'Ufficio Sanitario – Sezione Infermeria – RDA FI052PPC2021215297;
- VISTO il verbale d'urgenza a firma del Capo Servizio Sanitario inerente le prestazioni del Dott. Baldini Alvaro presso il Poliambulatorio di Firenze con il quale viene dichiarato che le stesse, rese necessarie in corso di emergenza sanitaria da Covid-19 al fine di garantire la continuità assistenziale nei confronti dei militari, sono state effettivamente eseguite dal Dott. Baldini Alvaro;
- ACCERTATA la copertura finanziaria;
- ACCERTATA la regolarità contributiva con l'acquisizione del DURC prot. INPS\_28111581 con scadenza il 08/02/2022;
- VISTE le risultanze di consultazione del casellario ANAC effettuate in data 10/06/2021;

## AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa a ratificare le prestazioni in oggetto per il periodo gennaio-novembre 2021 del Dott. Baldini Alvaro, nato Firenze (FI) il 12/10/1946 – C.F. BLDLVR46R12D612F per un importo di **€ 1.488,00 (iva esente e oneri fiscali inclusi)**, il cui onere graverà a carico del capitolo **4230/15**.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), della Determinazione 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia informatica sarà allegata al titolo di spesa. Il presente atto sarà pubblicato sul profilo del committente.

*f.to l'originale*

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. t. ISSMI Antonello Urgeghe)

*f.to l'originale*

Per presa visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Magg. Roberta Polleggioni)