



Guardia di Finanza

ACCADEMIA

Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti

Via dello Statuto, nr. 21 – Bergamo

Tel. 0354043241 –

Posta certificata: bg0200000p@pec.gdf.it

Prot. 0042633/2021

Data: 13/04/2021

OGGETTO: Lettera di ordinazione per l'affidamento della progettazione di visual identity per i locali destinati a Ufficio del Comandante e circolo "ufficiali" della nuova sede dell'Accademia (ex Ospedali Riuniti).
CIG ZF1314DE56.

Egr.

Francesco Drago Architetto

via Manzoni, 18

24050 - Grassobbio (BG)

C.F. DRGFNC83B24A794E

Pec: francesco.drago@archiworldpec.it

LA PRESENTE ANNULLA E SOSTITUISCE LA PRECEDENTE LETTERA DI ORDINAZIONE PROT. N. 42371/2021 DEL 12/04/2021.

Voglia codesto Egregio professionista provvedere alla prestazione di cui all'oggetto al prezzo complessivo di euro **3.200,00 oltre contributo previdenziale Inarcassa pari al 4%**, come da preventivo in **allegato 1**.

Per ulteriori informazioni tecniche e per la fornitura delle piantine, è possibile contattare il Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC) Mar. Alberto Serafini, il quale redigerà la prevista Relazione finale/Verifica di conformità da allegare all'ordine di pagamento, attraverso i seguenti contatti:

- mail: Serafini.Alberto@gdf.it;
- telefono: 035 404 3215 / 035 404 3895.

La presente dovrà essere restituita entro 10 giorni - **controfirmata digitalmente per accettazione allegando la relativa ricevuta di versamento virtuale dell'imposta di bollo da € 16,00 (sedici/00), ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato A, tariffa parte I, del D.P.R. n. 642/1972, a mezzo PEC all'uopo corredata:**

- dall'istanza di partecipazione (**All. 2**);
- dal Patto di integrità (**All. 3**);
- dalla Dichiarazione di incompatibilità in formato *pdf* firmata digitalmente (**All. 4**);
- da un Curriculum Vitae in formato *pdf*.

Destinatario della prestazione: Accademia della Guardia di Finanza, via dello Statuto, nr. 21 – Bergamo.

La prestazione in oggetto dovrà essere effettuata e terminata entro le tempistiche stabilite dal DEC Mar. Alberto Serafini. L'eventuale ritardo o errore/omissione comporteranno l'applicazione delle penalità previste dall'art. 53 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24 Ottobre 2014, n. 181.

La Società, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* e D.L. 12.11.2010, n. 187 *“Misure urgenti in materia di sicurezza”*, capo III, art. 7 *“disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*, dovrà comunicare a questo Comando, pena di nullità assoluta dei contratti relativi a lavori, ai servizi e alle forniture, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La stessa è consapevole altresì che ai sensi dell'art. 53 co. 16 ter del D.Lgs. 165/2001 è fatto obbligo per il contraente affidatario di non aver concluso contratti di lavoro subordinato/autonomo o attribuito incarichi nei confronti di ex appartenenti al Corpo della Guardia di Finanza che abbiano già esercitato, per conto dell'Amministrazione, poteri autoritativi o negoziali nei confronti del medesimo contraente, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal suddetto comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti. Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà alla risoluzione del presente contratto.

La fattura, emessa ed inviata ai sensi del D.M. 03 aprile 2013, n. 55, in tema di fatturazione elettronica dovrà essere intestata a: Accademia della Guardia di Finanza – Sez. Acquisti – via dello Statuto, nr. 21 – 24128 Bergamo – C.F. 80197070586 e riportare i seguenti dati:

- codice univoco ufficio: **IBNJ1C**;
- la descrizione analitica del servizio reso, ex art. 21 del D.P.R. 633/1972;
- Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) nr. **ZF1314DE56** - rilasciato dalla A.N.A.C. (già A.V.C.P.), attribuito alla presente richiesta di fornitura, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., inerente la tracciabilità dei flussi finanziari secondo i quali codesta Ditta assume tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi suddetti;
- Il codice **IBAN** per l'accredito in conto corrente.

Ai sensi dell'art.1 comma 629 lettera b), della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il pagamento dell'Imposta sul Valore Aggiunto dovuta sull'operazione, sarà effettuato all'erario direttamente da questo Ufficio Amministrazione (meccanismo dello *split payment*). Tuttavia non sono soggette al meccanismo dello split payment le prestazioni rese dai professionisti, i cui compensi sono assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito ovvero a ritenuta a titolo di acconto, ai sensi dell'art. 25 del DPR n.600/1973.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.M. 14 dicembre 2005, n. 292, il pagamento sarà effettuato a mezzo ordinativo secondario di spesa - dietro presentazione di regolare fattura ed acquisizione, da parte di questo Istituto, del D.U.R.C. in corso di validità e , laddove dovuto, ai sensi del D.M. 40/2008 alla verifica inadempimenti inoltrando specifica richiesta a Agenzia delle Entrate – Servizio di Riscossione entro 30 giorni dalla data dell'attestazione di buona esecuzione/collaudo ovvero 30 giorni dalla presentazione della fattura se questa perviene dopo la data del collaudo/attestazione.

f.to

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Cap. Gabriele Hamel)

Per accettazione
F.to

Architetto Francesco Drago