



Guardia di Finanza

SCUOLA NAUTICA

Ufficio Amministrazione

Sezione Acquisti

Via Nazario Sauro, snc - 04024 - Gaeta (LT)

tel. 0771.464371 - fax 0771.460044

pec: lt1210000p@pec.gdf.it



/65 di prot.

OGGETTO: Cap. 7852 P.G. 05 Anno 2022. Autorizzazione al ricorso alla procedura sotto soglia, per l'affidamento dell'incarico di direzione dei lavori di manutenzione presso la caserma Cavour (rifacimento terrazzino adiacente ufficio Gestione Finanziaria, tinteggiatura aule Paolini e Miccoli, ripristino intonaci e pitturazione Ufficio Addestramento e Studi) per le esigenze della Scuola Nautica Guardia di Finanza di Gaeta.
CIG Z703813758

Spett.le GEOM. CARROCCIA MASSIMO

= LENOLA (LT) =

^^^^^^^^^^^^^^

1. Voglia codesta spett.le professionista provvedere al servizio in oggetto, come descritto nel preventivo di spesa all'uopo acquisito, per l'importo totale di **€ 2.241,75**, oneri fiscali inclusi, di cui: la somma di **€ 1.891,75** verrà corrisposta a codesto professionista, mentre la ritenuta d'acconto pari ad **€ 350,00** verrà versata da questo Ente direttamente all'erario.
2. Il servizio dovrà essere effettuato per tutto il periodo della durata dei lavori per cui codesto professionista è stato nominato.
3. L'eventuale ritardo o l'errata esecuzione dell'affidamento comporterà l'applicazione delle penalità previste dall'art. 53 del Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, approvato con D.M. 24.10.2014 nr. 181.
4. Terminato il servizio, il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale di questa Amministrazione provvederà all'attestazione di corretta esecuzione dello stesso. Solo a seguito della ricezione della corretta esecuzione della fornitura codesta società sarà invitata ad emettere un'unica fattura di spesa in formato elettronico (come previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55).

La fattura dovrà essere intestata alla **Scuola Nautica della Guardia di Finanza - Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti – Via N. Sauro, snc – 04024 Gaeta (LT) - Codice Fiscale 90059620592 – Codice Univoco ZREHUS**. Nella fattura dovrà essere indicato l'oggetto della fornitura, il codice identificativo di gara (CIG), il dettaglio dei beni/servizi resi unitamente ai singoli prezzi applicati, il prezzo totale e l'indicazione della scissione di pagamento (cd. split payment) relativamente all'imposta applicata. Qualora codesta ditta non sia soggetta agli obblighi IVA, indicherà in fattura il riferimento alla norma di non assoggettamento all'imposta.

5. Il pagamento della fattura avverrà a seguito di acquisizione, da parte di questa Amministrazione, del D.U.R.C. in corso di validità, come previsto dall'art. 15, comma 2, del D.M. 14 dicembre 2005, nr. 292.

6. Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il Responsabile Unico del presente Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Scuola, Ten. Col. Giuseppe Angelino.
7. Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del R.A. il servizio sarà eseguito sotto la diretta responsabilità del B.m. Monaco Angelo, quale Direttore dell'esecuzione contrattuale; in caso di assenza dal sostituto Vbm Simeone Mario.
8. Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136 del 13 agosto 2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) come modificato dall'art. 7 del D.L. nr. 187 del 12 novembre 2010, la presente pratica ha assunto il seguente numero **CIG: Z703813758** rilasciato dall'A.N.AC..
9. Ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136 e del D.L. 12.11.2010, n. 187, la società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e dovrà comunicare il conto corrente dedicato alla transazione relativa al pagamento dell'affidamento in oggetto, nonché le persone autorizzate ad operare sul medesimo. Parimenti, la ditta comunicherà senza ritardo ogni variazione che dovesse intervenire riguardo il conto corrente indicato.
10. La presente Lettera d'ordine dovrà essere timbrata e firmata per accettazione dal legale rappresentante di codesta società e dovrà essere restituita entro 3 (tre) giorni dalla sua ricezione all'indirizzo PEC di questa Stazione appaltante (LT1210000P@PEC.GDF.IT), unitamente al fac-simile di "tracciabilità dei flussi finanziari", di cui al precedente alinea.

Firmato l'originale
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Giuseppe Angelino)

Copia per immagine su supporto informatico di un documento originariamente analogico.

Si assicura la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni.

F. to digitalmente
Il funzionario delegato

Firmato l'originale
Per accettazione
Geom. Carroccia Massimo

Lenola, 10/10/2022