

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BASSO NICOLA**
Indirizzo **BARI**
Telefono
Fax
E-mail nicola@studiobassonicola.it - nicola.basso@pec.commercialisti.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1981/1985**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITA IN DATA 25/06/1985 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI – 110/110 E LODE
ABILITATO ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA DAL 04/1986 – ISCRITTO ALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI DAL 01/1987 AL N. 637/A - **ISCRITTO AL REGISTRO REVISORI CONTABILI GU.31/BIS 21/04/1995**
CONTABILITA' – FINANZA D'IMPRESA – GESTIONE D'IMPRESA-VALUTAZIONE PROGETTI INVESTIMENTO---**PIANIFICAZIONE STRATEGICA E CONTROLLO DI GESTIONE**
REVISORE DEI CONTI IN DIVERSE SOCIETA' INDUSTRIALI E COMMERCIALI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

Inglese

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

DOCENTE PER CONTO DELLA FONDAZIONE DOTTORI COMMERCIALISTI IN MATERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE – DOCENTE PRESSO LA SCUOLA ALLIEVI - ISPETTORI E SOVRINTENDENTI GUARDIA DI FINANZA-

AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO Beni Confiscati e Sequestrati art 35 D.L.gs 159/2011;COADIUTORE DELL'ANBSC

TITOLARE DI STUDIO PROFESSIONALE CON UNA FORZA LAVORO DI 3 PERSONE DI CUI N. 2 CONSULENTI E N. 1 SEGRETARIA

UTILIZZO SIN DAL 1987 DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER SCOPI PROFESSIONALI NONCHE' RIGUARDANTI L'ATTIVITA' DI DOCENZA

PROGETTAZIONE DI NUOVE INIZIATIVE IMPRENDITORIALI NONCHE' PROGRAMMI DI AMPLIAMENTO/TRASFORMAZIONE/RICONVERSIONE IMPIANTI INDUSTRIALI

CATEGORIA B AUTO - PATENTE NAUTICA A VELA SENZA LIMITI

COMPONENTE COMMISSIONE ALBO ESPERTI CONTABILI PRESSO IL REGISTRO IMPRESE DI BARI; COMMISSARIO LIQUIDATORE E COMMISSARIO GOVERNATIVO PER CONTO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DAL 2000;

COMPONENTE CONSIGLIO DI DISCIPLINA DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED E.C. DI BARI - GIUSTA NOMINA CON DECRETO N. 63/2013- PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI BARI ;

ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI ARBITRI E CONCILIATORI C/O LA CONSOB

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto si dichiara, all'atto del conferimento dei dati, debitamente informato di quanto previsto dall'art 13 del d.lgs. n. 196/2003, ivi compresi i diritti che gli derivano ai sensi dell'art 7 dello stesso decreto legislativo.

.....Bari, 16/12/2022

f.to l'originale