



**Guardia di Finanza
ACCADEMIA**

Ufficio Amministrazione – Sez. Gestione Finanziaria
Largo Barozzi, 1 – 24128 Bergamo – Tel. 035/4043607
PEC: bg0200000p@pec.gdf.it

OGGETTO: Incarico di lavoro autonomo non esercitato abitualmente (ex art. 2222 ss. Codice Civile) per attività di docenza.

Alla Prof.ssa Nannini Giulia
Via -----, ---
-----(--)
C.F: -----

1. Quest'Istituto d'istruzione, in considerazione della mancanza di risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.lgs. n. 165/2001, conferisce alla S.V. l'incarico di docente "**Titolare**" della materia:
 - "**LINGUA INGLESE**" (nr. 30 ore);articolata nell'ambito del **16° corso R.T.L.A. "PSYCHE II"**, che si terrà presso l'Accademia della Guardia di Finanza di Bergamo.
2. Il suddetto incarico Le viene affidato a seguito della Determina di nomina nr. 140269 datata 20 Settembre 2024 a firma del Comandante dell'Istituto.
3. **Oggetto della prestazione:** docenza rientrante nelle conoscenze tecnico-giuridiche direttamente collegate alla sua abituale professione.
4. **Durata della prestazione:** l'attività formativa sarà espletata dal 23 Novembre 2023 al 24 Novembre 2024, per un totale di nr. 38 giorni di impiego nell'anno solare 2023 e un totale di nr. 328 giorni di impiego nell'anno solare 2024;

5. Impegni del professionista: la S.V. si obbliga a svolgere l'attività di docenza secondo i programmi previsti dall'ordinamento degli studi dell'istituto, concordandola preventivamente con i responsabili dell'Ufficio Addestramento e Studi.

Inoltre, dovrà garantire la disponibilità a svolgere la prestazione nei giorni e nelle ore prefissate dal calendario dei Corso.

Resta fermo che, per motivi addestrativi o comunque di servizio, il relativo calendario potrà essere variato, dandone comunicazione alla S.V., con congruo anticipo; parimenti, nel caso di temporanei motivi ostativi alla prestazione, la S.V. dovrà darne tempestiva comunicazione al citato Ufficio.

6. Divieti: con l'accettazione del presente incarico, la S.V. si impegna a non diffondere - con qualsiasi mezzo - notizie e dati di cui comunque potrà venire a conoscenza nel corso dei rapporti con l'Amministrazione Militare, a mantenere il segreto su qualsiasi notizia conosciuta e/o avuta nonché ad osservare scrupolosamente quanto disciplinato dalle leggi penali e dalle norme sulla tutela del segreto militare, anche successivamente alla conclusione dell'incarico stesso.

7. Compensi professionali: per l'attività di docenza è prevista la corresponsione di un compenso orario lordo pari a € 50,34 per lezioni teoriche e € 25,17 per lezioni pratiche (secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale 25 settembre 1980, registrato alla Corte dei Conti il 20 dicembre 1980, registro n. 47 Finanze, foglio n. 43, e successive modificazioni).

L'inquadramento giuridico ed il conseguente trattamento fiscale e contributivo saranno individuati sulla base delle informazioni che la S.V. avrà debitamente indicato nella "*Scheda Notizie Docente*".

8. Aspetti contabili: la S.V. è tenuta ad emettere una **ricevuta**, quale **quietanza di pagamento** per la prestazione espletata, da consegnare in originale a questo Ufficio (apponendo la marca da bollo qualora l'importo superi la soglia di € 77,47).

Il relativo compenso Le verrà accreditato secondo le modalità indicate nella suddetta "*Scheda Notizie Docente*".

9. Risoluzione contrattuale: il presente contratto potrà essere risolto:

- dal Capo Ufficio Amministrazione, sentito il parere del Comandante dell'Istituto e dell'Ufficio Addestramento e Studi, qualora la S.V. dovesse rendersi responsabile di gravi o reiterati inadempimenti e nei casi di accertata violazione sub 4. e 5.;
- dalla S.V., con preavviso di trenta giorni da effettuarsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o via posta elettronica certificata.

10. Privacy: con l'accettazione dell'incarico, la S.V. autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto nonché per quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 2016/679.

Bergamo, lì 20/09/2024

F.to l'originale
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Cap. Gabriele Hamel)

Bergamo, lì 02/10/2024

F.to l'originale
(Prof.ssa NANNINI GIULIA)