



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA

Ufficio Logistico – Sezione Materiali

[34123 – Trieste, via delle Fiamme Gialle, 6 – Tel. 040/3152242]

217443/2023

DD. 01/12/2023

/5532

Allegati 2

OGGETTO: servizio di “ASSISTENZA VETERINARIA PER I CANI A.D. ED A.V.” in forza ai Reparti della Guardia di Finanza del Friuli Venezia Giulia.
Esercizio finanziario 2024

AL RE.T.L.A. F.V.G. GUARDIA DI FINANZA
Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

SEDE

1. Con riferimento al servizio in oggetto accennato, codesto Ufficio è incaricato di voler avviare le prescritte procedure amministrative atte a convenzionare idonei studi veterinari, per l'esercizio finanziario 2024, avendo cura, di massima, di selezionare le strutture che hanno già assicurato le prestazioni in trattazione nei pregressi esercizi finanziari - con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione -, **al fine di agevolare e garantire una continuità nella gestione delle patologie proprie dei singoli cani**, così come suggerito dai referenti per il Servizio Cinofili del Corpo con la relazione che si allega alla presente.
2. In particolare saranno individuate le seguenti strutture, per assicurare riferimenti strategici, facilmente raggiungibili dalle sedi dei Reparti del Corpo interessati:
 - un ambulatorio veterinario per la provincia di Trieste;
 - un ambulatorio veterinario per la provincia di Gorizia;
 - un ambulatorio veterinario per San Giorgio di Nogaro;
 - un ambulatorio veterinario per Tarvisio, Tolmezzo e Sella Nevea.
3. A tal proposito si invia, allegato alla presente, il Capitolato Tecnico che regolerà i rapporti commerciali in esame, che saranno del tipo “*commessa a quantità indeterminata*”, subordinati alle effettive esigenze dell'Amministrazione.
4. Le spese graveranno a carico dei capitoli di bilancio 4315/05, 4279/05 e 4285/05 dell'esercizio finanziario 2018, compatibilmente alle assegnazioni di fondi rese disponibili dall'Organo di Vertice del Corpo.

Firmato l'originale

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. INT.LE
(Ten.Col. Alessandro Steri)



GUARDIA DI FINANZA

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA

Specifica Tecnica per le prestazioni veterinarie a favore dei cani del Corpo – Anno 2024

Il servizio di “ASSISTENZA VETERINARIA PER I CANI A.D. ED A.V.” in forza ai Reparti della Guardia di Finanza del Friuli Venezia Giulia prevedrà ed assicurerà, di massima, le seguenti prestazioni, per il periodo compreso tra il 01/01/2024 ed il 31/12/2024:

- a) Vaccinazione antirabbica
- b) Vaccinazione leptosirosi
- c) Vaccinazione eptavalente
- d) Analisi urine
- e) Analisi feci
- f) Analisi ematiche
- g) Prelievi
- h) Esami radiografici
- i) Ecografia
- j) Test filaria
- k) Test leishmania
- l) Test ehrlichia
- m) Visite di controllo ambulatoriali diurne
- n) Visite di controllo ambulatoriali notturne (eventuali)
- o) Visite di controllo presso i reparti diurne
- p) Visite di controllo presso i reparti notturne (eventuali)

I cani A.D. ed A.V. del Corpo risultano così dislocati sul territorio regionale:

| | | |
|--------------------------------|---|-------------|
| ▪ Il Gruppo Trieste | - | nr. 5 unità |
| ▪ Gruppo Gorizia | - | nr. 4 unità |
| ▪ Compagnia Monfalcone | - | nr. 2 unità |
| ▪ Gruppo San Giorgio di Nogaro | - | nr. 3 unità |
| ▪ Compagnia Tarvisio | - | nr. 3 unità |
| ▪ SAGF Tarvisio | - | nr. 2 unità |
| ▪ SAGF Tolmezzo | - | nr. 2 unità |

Per le prestazioni sopra elencate sarà anzitutto “fissato” un listino prezzi fornito dallo studio veterinario, che avrà validità per tutta la durata della convenzione.

La convenzione sarà del tipo “commessa a quantità indeterminata”, subordinata alle effettive esigenze dell’Amministrazione.

Il valore dell'appalto, pertanto, è da considerarsi del tutto presunto potendo variare, in difetto o in eccesso, in funzione delle esigenze che nel corso del periodo contrattuale si presenteranno per i cani amministrati dell'Ente ed in forza ai Reparti del Corpo della Guardia di Finanza ubicati nella regione Friuli Venezia Giulia.

Per tale motivo lo studio convenzionato non avrà nulla a pretendere nel caso in cui gli importi delle prestazioni effettuate saranno inferiori all'importo presunto dell'appalto o pari a zero.

Per le prestazioni sopra analiticamente riportate, i cui importi saranno già preventivamente quantificati dal citato listino prezzi, l'afflusso dei cani del Corpo presso gli studi sarà monitorato, regolato e valutato dall'Ufficio Logistico – Sezione Materiali (quale Organo Tecnico) che rilascerà apposito nulla osta – anche vie brevi - al Reparto del Corpo interessato, notiziando senza ritardo l'Ufficio Amministrazione, al fine di permettere gli aggiornamenti contabili del caso.

Il conduttore o responsabile del cane, ricevuto il prefato nulla osta (parere tecnico favorevole), provvederà ad accompagnare direttamente l'animale presso l'ambulatorio per le prestazioni del caso.

Qualsiasi onere a carico dell'Amministrazione non compreso nel listino prezzi menzionato, anche se dovuto a prestazioni di carattere straordinario o all'impiego d'accessori ed attrezzature specifiche, dovrà, di contro, essere preventivamente quantificato con idonea offerta dello Studio e successivamente autorizzato via PEC dall'Ufficio Amministrazione dell'Ente.

Per ogni prestazione veterinaria eseguita, sarà emesso un documento contabile (cartaceo) con l'indicazione del "CORRISPETTIVO NON RISCOSSO", riportante la descrizione analitica della prestazione eseguita.

Il prefato documento sarà consegnato al militare che fisicamente accompagna il cane e sarà successivamente trasmesso, senza ritardo, all'Ufficio Amministrazione della Stazione Appaltante, a cura del Reparto cui è in forza l'animale, unitamente alla prescritta dichiarazione di buona/regolare esecuzione, sottoscritta dal militare responsabile.

Successivamente, con cadenza SEMESTRALE, sarà emessa una fattura riepilogativa degli interventi che, dovrà, tra l'altro:

- ✓ richiamare i documenti contabili emessi con l'indicazione del "corrispettivo non riscosso", cui si riferisce;
- ✓ riportare il C.I.G. (Codice Identificativo Gara);
- ✓ riportare gli estremi identificativi del conto corrente bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 (codice IBAN).

Le fatture, dovranno essere intestate al Reparto T.L.A. Friuli Venezia Giulia Guardia di Finanza di Trieste - Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti - Via Fiamme Gialle nr. 06 – CAP 34123 Trieste (fatturazione elettronica, ex art. 1, commi 209 e 214, L. 24/12/2007 nr. 244 smi, e D.M. 03/04/2013 nr. 55. - CODICE UFFICIO/CODICE DESTINATARIO: 2HU94E).

Considerata la particolare natura d'impiego dei cani in esame, lo studio cercherà, ove possibile, di dare priorità alle prestazioni ad essi rivolte e l'Amministrazione, in via del tutto residuale, per necessità e urgenza o per esigenze di servizio, si riserva la facoltà di rivolgersi ad altre strutture veterinarie.

Firmato l'originale
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. INT.LE
(Ten.Col. Alessandro Steri)