Guardia di Finanza
SCUOLA NAUTICA
- Ufficio Amministrazione – Sezione Gestione Finanziaria -
Via N. Sauro s.n.c. - Gaeta (LT) - Tel. 0771/464371 – Int. 2308 - Fax. 0771/460044

OGGETTO: Incarico professionale per attività di docenza.

All'ing. Gaetano Antetomaso

1. Quest'Istituto d'Istruzione, in considerazione della riferita mancanza di risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, c. 6, D. Lgs. n. 165/2001, conferisce alla S.V. l'incarico di docente **titolare** della materia "**Principi di Elettronica ed Elettrotecnica**", articolato, salvo variazioni, su n. _**80**_ ore complessive (di cui n. 80_ relativamente a lezioni teoriche e n. _0__ relativamente a lezione pratiche) nell'ambito del **19° Corso Manutentore Sistemi di Telecomunicazioni** per ISAF contingente ordinario - anno di studi 2025/2026, che si terrà presso l'intestato Istituto di istruzione.

   Il suddetto incarico Le viene affidato in conformità agli accordi intercorsi, salva la formalizzazione del medesimo attraverso la pertinente determina di nomina a cura dell'organo competente.

2. **Oggetto della prestazione:** docenza rientrante nelle conoscenze tecnico-giuridiche direttamente collegate alla sua abituale professione.

3. **Durata della prestazione:** l'attività professionale sarà espletata, presumibilmente, dal 16/09/2025 al 22/04/2026.

4. **Impegni del professionista:** la S.V. si obbliga a svolgere l'attività di docenza secondo i programmi previsti dall'ordinamento degli studi dell'Istituto, concordandola preventivamente con i responsabili dell'Ufficio Addestramento e Studi.

   Inoltre, dovrà garantire la disponibilità a svolgere la prestazione nei giorni e nelle ore prefissate dal calendario del Corso.

   Resta fermo che, per motivi addestrativi o comunque di servizio, il relativo calendario potrà essere variato, dandone comunicazione alla S.V., con congruo anticipo; parimenti, nel caso di temporanei motivi ostativi alla prestazione, la S.V. dovrà darne tempestiva comunicazione al citato Ufficio.

5. **Divieti:** con l'accettazione del presente incarico, la S.V. si impegna a non diffondere – con qualsiasi mezzo – notizie e dati di cui comunque potrà venire a conoscenza nel corso dei rapporti con l'Amministrazione Militare, a mantenere il segreto su qualsiasi notizia conosciuta e/o avuta nonché ad osservare scrupolosamente quanto disciplinato dalle leggi

penali e dalle norme sulla tutela del segreto militare, anche successivamente alla conclusione dell'incarico stesso.

6. **Compensi professionali:** per l'attività di docenza è prevista la corresponsione del compenso orario lordo secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale 25 settembre 1980, registrato alla Corte dei Conti il 20 dicembre 1980, registro n. 47 Finanze, foglio n. 43, e successive modificazioni e integrazioni[1].

   L'inquadramento giuridico ed il conseguente trattamento fiscale e contributivo saranno individuati sulla base delle informazioni che la S.V. avrà debitamente indicato nella "*Scheda Notizie Docente*".

7. **Aspetti contabili:** la S.V. si impegna ad emettere il documento fiscale, per l'attività prestata, secondo le modalità previste dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, ed intestato a "**Scuola Nautica Guardia di Finanza**", **Cod. Fisc. 90059620592** (**Codice identificativo IPA - ZREHUS**).

   Il relativo compenso Le verrà accreditato secondo le modalità indicate nella suddetta "*Scheda Notizie Docente*".

8. **Risoluzione contrattuale:** il presente contratto potrà essere risolto:

   - dal Capo Ufficio Amministrazione, sentito il parere del Comandante dell'Istituto e dell'Ufficio Addestramento e Studi, qualora la S.V. dovesse rendersi responsabile di gravi o reiterati inadempimenti e nei casi di accertata violazione sub 4. e 5.;
   - dalla S.V., con preavviso di trenta giorni da effettuarsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o via posta elettronica certificata.

9. **Privacy**: con l'accettazione dell'incarico, la S.V. autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto nonché per quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 2016/679.

Gaeta (LT) 9.9.2025

Firmato l'originale
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
T.Col. Giuseppe Angelino

PER ACCETTAZIONE

Gaeta (LT) 10.9.2025

Firmato l'originale
Ing. Gaetano Antetomaso

[1] Compensi previsti:
- Categoria "Ufficiali": docente titolare € 50,34 per modulo; docente aggiunto € 33,66 per modulo per modulo di insegnamento;
- Categoria "Ispettori/Sovrintendenti": docente titolare/aggiunto € 20,51 per modulo di insegnamento;
- Categoria "Appuntati/Finanzieri": docente titolare/aggiunto € 18,87 per modulo di insegnamento.

I suddetti compensi sono decurtati nella misura del 50% per le esercitazioni/materie pratiche.